

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Församlingsrådet i Esbo svenska församling
3/2017
PROTOKOLL

Närvarande	1
§ 26 Verksamhetsberättelse för Esbo svenska församling år 2016	3
§ 27 Kyrkoherdens beslutsförteckning	4
§ 28 Anmälningssärenden	5
§ 29 Beslut om fortsatt anställning av Tommi Hartikainen som övervaktmästare	6
Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning	8

Församlingsrådet i Esbo svenska församling

PROTOKOLL
3/2017

Tid 4.4.2017 kl. 18.30–19.55

Plats Kyrkogatan 10

Närvarande

Rönberg, Roger	ordförande
Björkstén, Pehr-Johan	
Juslin-Sandin Heidi	
Kujala, Tiina	
Kusénius, Thea	
Nygård, Hannele	
Rosenberg-Wikström, Solveig	
Sandholm, Ditte	
Träskbacka, Pirkko	
Vuoristo, Camilla	
Ekholm, Stefan	suppleant
Malmström, Marina	suppleant

Inkallade anställda:

Ahlbeck, Brita	kl. 18.30 – 19.40, § 26
Aitti-Lindberg, Helena	kl. 18.30 – 19.40, § 26
Bengts, Pia	kl. 18.30 – 19.40, § 26
Hartikainen, Tommi	kl. 18.30 – 19.40, § 26
Jäntti, Heidi	kl. 18.30 – 19.10, § 26
Liljeberg-Elgert, Sheila	kl. 18.30 – 19.40, § 26
Terho, Johanna	kl. 18.30 – 19.30, § 26
Wiik, Ann-Christine	kl. 18.30 – 19.40, § 26

Lejonqvist-Jurvanen, Nina sekreterare

Frånvararande

Alameri, Cecilia
Holm, Tanja
Lassus, Jannika
Olsen Nyberg, Annika
Storås, Roger

MÖTETS ÖPPNANDE, LAGLIGHET OCH KONSTATERANDE AV BESLUTFÖRHETEN

Ordförande Roger Rönnerberg öppnade mötet kl. 18.30 och konstaterade att mötet hade sammankallats 29.3.2017 och att nio ordinarie medlemmar och två suppleanter var närvarande.

Det konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Roger Rönnerberg höll inledningsandakt.

GODKÄNNANDE AV MÖTETS AGENDA

Föredragningslista nr 3/2017 jämte bilagor hade sänts till medlemmarna och på mötet utdelades en tilläggslista.

Mötets agenda godkändes.

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Solveig Rosenberg-Wikström och Camilla Vuoristo.

§ 26 VERKSAMHETSBERÄTTELSE FÖR ESBO SVENSKA FÖRSAMLING ÅR 2016

D/195/00.01.02.01/2017

De ansvariga för församlingens sektorer har uppgjort förslag till verksamhetsberättelse för år 2016 och är inbjudna till mötet för att presentera den.

Förslaget innehåller även det sammandrag som godkändes på församlingens möte 7.2.2017. Berättelsen kommer att redigeras layoutmässigt och språkgranskas före den går i tryck.

Förutsätter ingen barnkonsekvenanalys

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050-4341064,
nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Verksamhetsberättelse för Esbo svenska församling år 2016

Kyrkoherden:

Församlingensrådet godkänner förslaget till verksamhetsberättelse för år 2016.

Beslut:

Församlingensrådet beslöt enhälligt, efter vissa kompletteringar, godkänna förslaget till verksamhetsberättelse.

§ 27 KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING

D/30/00.02.08/2017

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. tfn. 050-4341064,
nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Kyrkoherdens beslut nr 33-39/2017

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar för kännedom kyrkoherdens beslut nr 33–39/2017.

Beslut:

Församlingsrådet antecknande ärendet för kännedom.

D/25/00.02.02/2017

Församlingsrådet antecknade för kännedom följande ärenden:

- a) Domkapitlet i Borgå stift har valt församlingens A-kantor Pia Bengts till tf. stiftssekreterare för gudstjänstliv och musik för tiden 1.8–31.12.2017. Det är fråga om ett vikariat under den ordinarie tjänsteinnehavarens ledighet.
- b) Församlingsrådets följande möten
- 2.5, andakt Heidi Juslin-Sandin och Cecilia Alameri
 - 6.6, andakt Thea Kusénius och Tanja Holm
- c) övriga sammankomster:
- Gemensamt Ansvar- brunch 22.4
 - Stiftsfullmäktige i Borgå stift sammanträder 19.5. Eventuella initiativ ska sändas till domkapitlet senast sex veckor före mötet
 - Finlandssvenska ekumeniska kyrkodagar i Åbo 19 – 21.5.2107
- d) Församlingsrådet beslöt på sitt förra möte 9.3.2017 befullmäktiga kyrkoherden att utse församlingens representant på KRAN:s årsmöte (Kristliga blåbandsförbundet för rehabiliteringsarbete bland alkohol- och narkotikamissbrukare rf). Kyrkoherden har utsett till uppdraget församlingens t.f. diakonitjänsteinnehavare Nina Wallenius.

BESLUT OM FORTSATT ANSTÄLLNING AV TOMMI HARTIKAINEN SOM ÖVERVAKT-
MÄSTARE

D/57/01.01.00.00/2017

Esbo svenska församling ledigförklarade i december tjänsten som övervaktmästare. Tjänsten utannonserades i Kyrkpressen (50/15.12.2016), Hufvudstadsbladet (18.12.2016) och på församlingens hemsida. Då ansökningstiden gick ut 5.1.2017 hade fem personer lämnat in ansökan: Tommi Hartikainen, Tom Lindblom, Erkki Mattila, Thomas Nygård och Johan Vestin. (J. Vestin tog tillbaka sin ansökan 10.1.2017).

Tre av de sökande (T. Lindblom, E. Mattila och T. Nygård) intervjuades 10.1.2017 av församlingens viceordförande Thea Kusénus, kaplan Kira Ertman, dåvarande övervaktmästare Karl Grönqvist och kyrkoherde Roger Rönnerberg. Sökande T. Hartikainen var förhindrad att närvara men intervjuades samma dag per telefon av kyrkoherden. Intervjugruppen har sett T. Hartikainen i funktion som vaktmästare i Esbo domkyrka. Han har utbildning och flera års erfarenhet som församlingens vaktmästare och vaktmästare. Hans modersmål är finska men har goda kunskaper i svenska.

Gällande Thomas Nygård konstaterades att han är förtrogen med församlingens verksamhet.

P.g.a. den strama tidtabellen beslöt kyrkoherde Roger Rönnerberg om anställningen under prövotiden. Genom kyrkoherdens beslut 3/2017, 11.1.2017 anställdes Tommi Hartikainen som övervaktmästare i Esbo svenska församling för tiden 23.1.2017–7.5.2017. Motiveringen var att Tommi Hartikainen till sin utbildning är församlingens vaktmästare, att han flera års erfarenhet av och är för närvarande anställd som vaktmästare i en församling i Esbo och han har visat kompetens för uppdraget. I beslutet konstaterades också att i det fall att Tommi Hartikainen inte tar emot tjänsten väljs Thomas Nygård till vaktmästare.

Enligt kyrkoherdens ovannämnda beslut fattar församlingens råd på sitt möte i maj beslut om fortsatt anställning. Kyrkoherde Roger Rönnerberg föreslår i alla fall nu, åter på grund av tidsramarna, att församlingens råd på detta möte behandlar ärendet.

Tommi Hartikainen har skött uppdraget som övervaktmästare till församlingen fulla belåtenhet varför kyrkoherden föreslår att han väljs till ordinarie innehavare av tjänsten.

Barnkonsekvensanalys: Övervaktmästaren tjänstgör bland personer i alla åldrar.

Kyrkoherden:

Församlingsrådet väljer Tommi Hartikainen till ordinarie övervaktmästare i Esbo svenska församling efter provotidens slut från 8.5.2017.

Beslut:

Församlingsrådet godkände enhälligt beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Tommi Hartikainen

Tom Lindblom

Erkki Mattila

Thomas Nygård

Församlingarnas personaltjänster

Hannele Nygård höll avslutningsandakt.

Ordförande Roger Rönberg avslutade mötet kl. 19.55

Roger Rönberg
ordförande

Nina Lejonqvist-Jurvanen
sekreterare

Protokollet har justerats och godkänts samt konstaterats överensstämma med mötets förlopp och med där fattade beslut . 20.

Solveig Rosenberg-Wikström

Camilla Vuoristo

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE
OCH BESVÄRSANVISNING**

Församlingsrådet

Sammanträdesdatum

4.4.2017

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

<p>Grunderna för förbudet</p>	<p>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 27–28 §</p> <hr/> <p>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: 26 §, 29 §</p> <hr/> <p>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>
	<p>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring Enligt 1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. 3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller 4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär:</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p> <hr/> <p>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen¹.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

<p>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Församlingsrådet i Esbo svenska församling <p>Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Paragrafer i protokollet: 26 §, 29 §</p>
-------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

¹ De nationella tröskelvärdena är 30 000 euro (varor och tjänster), 100 000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150 000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)

	Yrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.
Innehållet i rättelseyrkandet	Av rättelseyrkandet ska framgå: <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut rättelseyrkandet gäller – hurdan rättelse som yrkas – på vilka grunder rättelse yrkas.

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse	En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen). Inlämningsadress Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontaktinformation: Församlingsrådet i Esbo svenska församling Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.
Upphandlingsrättelsens innehåll	Av upphandlingsrättelsen ska framgå: <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller – hurdan rättelse som yrkas – på vilka grunder rättelse yrkas. Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

BESVÄRSANVISNING

Besvärmyndighet och besvärstid	<u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. ----- Besvärmyndighet och kontaktinformation • Helsingfors förvaltningsdomstol Adress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors Fax: 029 56 42079 e-post: helsinki.hao@oikeus.fi Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: ----- Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: -----	Besvärstid 30 dagar 30 dagar
	<u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u> Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär. ----- Besvärmyndighet och kontaktinformation • Domkapitlet i Borgå stift Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå	Besvärstid 30 dagar

	<p>Fax: 019-585 705</p> <ul style="list-style-type: none"> <p style="text-align: center;">Kyrkostyrelsen</p> <p style="text-align: right;">30 dagar</p> <p>PB 210 (Södra kajen 8), 00131 Helsingfors Fax: 09-1802 350 E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p> <p style="text-align: center;">Undervisnings- och kulturministeriet</p> <p style="text-align: right;">30 dagar</p> <p>PB 29 (Sjötullsgatan 10), 00023 Statsrådet Fax: 09-135 9335 (registratorsbyrån) E-post: kirjaamo@minedu.fi</p> <p>Besvär hos marknadsdomstolen</p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärshanvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p>Marknadsdomstolens kontaktinformation</p> <p style="text-align: right;">Besvärstid 14 dagar</p> <p>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</p> <p>Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors Fax 010 364 3314 E-post: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
Beräkning av tiden för ändrings-sökande	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfäende.
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften ska anges:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vem som anför besvär, namn och hemort – postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären – vilket beslut man söker ändring i – på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas – på vilka grunder ändring söks. <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften ska fogas:</p> <ul style="list-style-type: none"> – det beslut man söker ändring i, i original eller kopia – ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjar – handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten. <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
Inlämning av besvär	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.
Rättegångsavgift	Enligt 3 § i lagen om avgifter för domstolars och vissa justitieförvaltningsmyndigheters prestationer (701/1993) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 90 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 226 euro av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 6 och 7 §.
	En detaljerad besvärshanvisning bifogas protokollsutdraget.

