

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Församlingsrådet i Esbo svenska församling  
5/2018  
PROTOKOLL

Närvarande .....	1
§ 45 Riktlinjer och mål för Esbo svenska församlings verksamhet åren 2019-2021 .....	3
§ 46 Framställan om inrättande av en tjänst som ledare för familjeverksamheten i Esbo svenska församling .....	5
§ 47 Esbo svenska församlings verksamhet på Mataskär lägergård år 2018 .....	7
§ 48 Beslut om intervjugrupp med tanke på kyrkoherdevalet hösten 2018 .....	9
§ 49 Beslut om församlingens representanter i styrelsen för Mataskärstiftelsen till slutet av år 2018 .....	11
§ 50 Andaktshållare på församlingsrådets sammanträden höstterminen 2018 .....	13
§ 51 Kyrkoherdens beslutsförteckning .....	14
§ 52 Anmälningssärenden .....	15
§ 53 Anhållan av Folkhälsan om användning av församlingens klubbrum i Sökö kapell .....	16
Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning .....	18

Församlingsrådet i Esbo svenska församling

PROTOKOLL  
5/2018

Tid 5.6.2018 kl. 18.30–20.05  
Plats Kyrkogatan 10, konferensrum Martinus

Närvarande

Rönberg, Roger	ordförande
Björkstén, Pehr-Johan	anlände kl. 18.55, § 47
Kujala, Tiina	
Kusénius, Thea	
Lassus, Jannika	
Nygård, Hannele	
Rosenberg-Wikström, Solveig	
Sandholm, Ditte	
Storås, Roger	
Träskbacka, Pirkko	
Ekholm, Stefan	suppleant
Rönberg, Tarja	suppleant
Lejonqvist-Jurvanen, Nina	sekreterare

Frånvarande

Alameri, Cecilia  
Holm, Tanja  
Juslin-Sandin, Heidi  
Olsen Nyberg, Annika  
Vuoristo, Camilla

## MÖTETS ÖPPNANDE, LAGLIGHET OCH KONSTATERANDE AV BESLUTFÖRHETEN

Ordföranden öppnade mötet kl. 18.30 och konstaterade att mötet hade sammankallats 30.5.2018 och att nio ordinarie medlemmar och två suppleanter var närvarande.

Det konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Tiina Kujala höll inledningsandakt.

## GODKÄNNANDE AV MÖTETS AGENDA

Föredragningslista nr 05/2018 jämte bilagor hade sänts till medlemmarna och på mötet utdelades en tilläggslista.

Mötets agenda godkändes.

## VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Tiina Kujala och Ditte Sandholm.

§ 45 RIKTLINJER OCH MÅL FÖR ESBO SVENSKA FÖRSAMLINGS VERKSAMHET ÅREN 2019-2021

D/564/02.00.01/2018

**Sammandrag:**

**Församlingsrådet ska fastställa de mål och riktlinjer för verksamheten för tre år framåt som medtas i Esbo församlingars gemensamma verksamhets- och ekonomiplan.**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg har utifrån diskussioner med de anställda gjort förslag till övergripande mål och riktlinjer för verksamheten för de kommande tre åren. Förslaget följer den modell som är bruk i Esbo församlingar och som utgör grunden för församlingarnas gemensamma verksamhets- och ekonomiplan.

Satsningen på uppsökande verksamhet planeras fortsätta medan både det globala ansvaret och miljöarbetet lyfts fram som nya tyngdpunktsområden. Nytt är också att svårigheterna med att rekrytera behörig personal lyfts fram. Under planeringsperiodens början tillträder både de nyvalda förtroendevalda och den nya kyrkoherden.

En detaljerad verksamhetsplan för församlingen tilldelas församlingsrådet i höst.

**Anknytning till församlingarnas strategi och församlingens framtidsredogörelse:**

”Vi satsar på uppsökande verksamhet inom alla verksamhetssektorer”.

”Vi informerar tydligt om insamlingar av olika slag och talar om vikten av att som kristen människa dela med sig av de gåvor vi fått.

”Vi ordnar församlingsträffar där mission och internationell diakoni tydligt lyfts fram.”

**Barnkonsekvensanalys:** Tyngdpunkten på miljöarbetet innebär för barnverksamhetens del att skogsmulleverksamheten lyftas tydligare fram i dagklubbarna. I övrigt gäller riktlinjerna alla åldersgrupper.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Roger Rönnerberg, tfn. 0400 425 257 ,  
roger.ronnerberg@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Riktlinjer och mål för åren 2019-2021

**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet godkänner förslaget till riktlinjer och mål för verksamheten under planeringsperioden 2019-2021

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Gemensamma kyrkorådet

D/570/01.00.02/2018

**Sammandrag:**

- **Församlingen utvecklar verksamheten inom barn- och familjesektorn och därmed finns behov av en tjänst som har fri arbetstid.**
- **Församlingsrådet föreslår för gemensamma kyrkofullmäktige, att en tjänst som ledare för familjeverksamheten inrättas i Esbo svenska församling**

Inom barn- och familjesektorn finns behov av att inrätta en tjänst för familjeverksamheten från 1.1.2019. Vid sidan om den traditionella dagklubbs- och minorverksamheten utvecklar församlingen verksamheten bland barn och familjer. Verksamhetens mål är att betjäna familjerna både dag- och kvällstid samt under veckoslut med ordnande av olika slags evenemang och läger.

Församlingen har i experimentsyfte under tre års tid ordnat familjeläger under ett veckoslut. Verksamheten har fått god respons. Tidigare om åren har församlingen anställt t.f. ungdomsarbetsledare bland barnledarna eller utifrån, för att dessa skulle kunna tjänstgöra på barn- och familjeläger dygnet runt. Det är därför ändamålsenligt att det också inom barn- och familjeverksamheten finns tjänster med mångsidig och flexibel uppgiftsbeskrivning som betjänar barn- och familjeverksamheten så väl som möjligt och i samarbete med andra sektorer och samarbetspartner. Ledaren för familjearbetet kan också vid behov arbeta på skriftskolläger.

Ledaren för familjearbetet skulle höra till kategorin "tjänster inom andligt arbete" och inte lyda under arbetstidslagen. Ekonomiskt skulle en tjänst inte bli dyrare eftersom man inte anställer någon ny arbetare, utan en av barnledarna övergår till den nya tjänsten. I enlighet med direktionens för personalärenden tidigare beslut omfattar behörighetskraven till tjänsten grundexamen i barn- och familjearbete eller motsvarande yrkesexamen. Grundlönen blir något högre men de tillägg som hitintills betalats ut åt barnledaren faller bort.

Utifrån ovanstående torde församlingsrådet göra en framställning till gemensamma kyrkofullmäktige om, att det i Esbo svenska församling skulle inrättas en tjänst som ledare för familjeverksamheten från 1.1.2019.

**Anknytning till församlingarnas strategi och församlingens framtidsredogörelse:**

"I vårt fostringsarbete värdesätter vi människan och stöder på ett mångsidigt sätt kristen tillväxt." "Vi erbjuder hjälp till familjer att ge barnen och ungdomarna en kristen fostran." "Man kan gå in för att inrätta familjearbetartjänster i stället för barnledarbefattningar."

**Barnkonsekvenanalys:** Församlingen kan med hjälp av en familjearbetare inom det andliga arbetet med fri arbetstid på ett mångsidigare sätt ordna verksamhet för barn och familjer.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Roger Rönnerberg, tfn. 0400 425 257 ,  
roger.ronnberg@evl.fi

**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet i Esbo svenska församling beslutar att:

- a) göra en framställning till gemensamma kyrkofullmäktige om att en tjänst som ledare för familjeverksamheten inrättas i Esbo svenska församling från 1.1.2019;
- b) be direktionen för personalärenden fastställa behörighetskraven för tjänsten att omfatta grundexamen i barn- och familjearbete eller motsvarande grundläggande yrkesexamen
- c) ber direktionen för personalärenden fastställa tjänstens lönekravgrupp.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Direktionen för personalärenden  
Gemensamma kyrkorådet

D/581/00.06.00/2018

**Sammandrag:**

- Församlingen framförde senaste höst till Mataskärstiftelsen önskemål om att inomhusluften i internatet på Mataskärs lägergård undersöks .
- Efter att mögelhundar i april i år fann tecken på mikrober har olika åtgärder vidtagits varvid stiftelsen utgår ifrån att sommarens läger kan förverkligas som planerat.
- Kyrkoherderna i Grankulla och Esbo svenska församlingar har begärt en ny undersökning. Resultatet av den torde vara klart på församlingsrådets möte i juni.

Användarmöten tillsammans med representanter för Mataskärstiftelsen, kökspersonalen, Esbo svenska och Grankulla svenska församlingar hålls årligen efter avslutad sommarsäsong. Vid användarmötet i oktober 2017 förde församlingarna fram önskemålet om, att en granskning av inomhusluften skulle genomföras i inkvarteringsbyggnaden. Ordförande för Mataskärstiftelsens styrelse besökte församlingsrådets sammanträde i april 2018, varvid man ytterligare påminde om vikten av att undersökningen görs.

Med hjälp av mögelhund genomfördes undersökningen 7.4.2018. Vid församlingsrådets sammanträde 8.5.2018 redogjorde kyrkoherden för resultatet av undersökningen och rapporten från densamma sändes ut till församlingsrådets medlemmar. Enligt rapporten kände hunden på vissa ställen i huset lukt som härstammar från mikrober. Utifrån resultatet påbörjade Mataskärstiftelsens styrelse arbetet med att lösa problemen. Vid Mataskärstiftelsens årsmöte redogjordes för problemlösningen.

Nu har man torkat upp hela huset, förbättrat ventilationen på ett märkbart sätt genom att rensa ventilationskanalerna, bytt ut en trasig fläkt, avlägsnat trösklarna och vidtagit övriga åtgärder för att underlätta luftväxlingen samt sotat kanalerna i badrummen till ventilationstrumman. Även takfönstren och utrymmet ovanför dem har reparerats. Dessa åtgärder kommer att lösa problemen till stor del, men dylika problem kan ta lång tid att åtgärda i sin helhet. Från Mataskärstiftelsen sida utgår man från att verksamheten kan upprätthållas som planerat under sommaren.

Församlingarnas kyrkoherdar har begärt en ny undersökning ännu innan sommarsäsongen påbörjas. Resultaten torde komma under de sista dagarna i maj så, att församlingsrådet får ta del av dem vid sitt sammanträde. Eftersom denna undersökning genomförs under en tid av året då allting i naturen blomstrar, torde det behövas ytterligare en undersökning under vintertiden.

Verksamheten inleds 3.6 med skriftskola på Mataskär. Lägrverksamheten för barn, ungdomar och seniorer torde kunna genomföras, ifall inte den nya undersökningen ger alarmerande resultat för hela inkvarteringsbyggnaden och Mataskärstiftelsen beslutar att lägga ned verksamheten. I så fall måste församlingen ha alternativa planer för de kommande lägren och familjerna/personer som deltar i verksamheten



bör informeras. Fastighetssidan inom samfälligheten i Esbo har kontaktats. Dagskriftskolor kan också vara ett alternativ. Om verksamheten på Mataskär kan fortsätta men resultaten visar, att känsliga personer kan få allergiska reaktioner, behöver båda församlingarna överväga behovet av att sända ut information till familjerna/deltagarna, så att inkvarteringen sker med tanke på deltagarens bästa. Kyrkoherden strävar också till, att om möjligt, konsultera företagshälsovården.

**Barnkonsekvensanalys:** Ärendet i sig handlar om verksamhet på Mataskär där till största del barn och ungdomar deltar i verksamheten. Processen med att åtgärda problemen med inomhusluften på Mataskär lägergård har påbörjats redan vid användarmötet i oktober 2017 och pågår fortfarande. Barnens och ungdomarnas hälsa och alternativa lösningar till lägerverksamhet har beaktats i beredningen av ärendet. Ägarna till fastigheten på Mataskär gör allt de kan för att minimera hälsoriskerna.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönning

Närmare upplysningar:

Roger Rönning, 0400 425257  
roger.ronning@evl.fi

**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet:

- a) antecknar ärendet för kännedom
- b) befullmäktig kyrkoherden att tillsammans med församlingsrådets vice ordförande vidta eventuella åtgärder för att den planerade verksamheten skall kunna genomföras under sommaren
- c) justerar denna paragraf under mötet.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

572/00.00.01.01/2018

**Sammandrag:**

- Församlingens kyrkoherde Roger Rönnerberg har meddelat att han avgår med pension 1.4.2019.
- Församlingrådet har till domkapitlet i Borgå stift lämnat in en begäran om att församlingrådet förrättar valet (indirekt val) varför det är till fördel att utse en intervjugrupp.

Såsom församlingrådet tidigare noterat kommer församlingens kyrkoherde Roger Rönnerberg att avgå med pension 1.4.2019. Domkapitlet har konstaterat att tjänsteförhållandet upphör och kommer i juni att fatta beslut om ledigförklarandet av tjänsten. Då tar det också ställning till församlingens begäran om indirekt val d.v.s. att församlingrådet förrättar valet. Vid indirekt val ska domkapitlet dessutom utse en valberedare, en uppgift som i Borgå stift ges till kontraktsprosten.

Utgångspunkten är att det blir ett indirekt val, varför kyrkoherden föreslår att församlingrådet tillsätter en intervjugrupp på fyra personer som intervjuar de sökande. Kyrkoherden föreslår att kontraktsprosten Martin Fagerudd och församlingrådets vice ordförande väljs till medlemmar i gruppen.

**Föredragande:**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

**Närmare upplysningar:**

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 4341064,  
nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

**Kyrkoherden:**

Församlingrådet besluter:

- a) tillsätta en intervjugrupp som intervjuar de sökande till kyrkoherdetjänsten
- b) till medlemmar i gruppen utse kontraktsprosten Martin Fagerudd, församlingrådets vice ordförande samt ytterligare två personer.

**Behandling:**

Under behandlingen gjordes följande förslag :

- a) Tiina Kujala föreslog, understödd av Jannika Lassus, en ändring av beslutsförslagets b-punkt, enligt vilken ingen övre gräns anges för antalet medlemmar i intervjugruppen.

Ordföranden beslöt att församlingsrådet skriker till omröstning genom namnupprop och konstaterade att den som röstar för beredningens förslag röstar "ja" medan den som röstar för Kujalas förslag röstar "nej".

Rösterna föll enligt följande: Ja: Pehr-Johan Björkstén, Thea Kusénius, Roger Rönnberg, Tarja Rönnberg och Roger Storås. Nej: Tiina Kujala, Jannika Lassus, Hannele Nygård, Solveig Rosenberg-Wikström, Ditte Sandholm och Pirkko Träskbacka. Ordföranden konstaterade att Tiina Kujalas förslag vann över beredningens förslag med rösterna 7 mot 5.

- b) Följande förslag till medlemmar i intervjugruppen gjordes:  
Thea Kusénius föreslog Heidi Juslin-Sandin, Jannika Lassus föreslog Camilla Vuoristo, Ditte Sandholm föreslog Tanja Holm och slutligen Solveig Rosenberg-Wikström föreslog både Hannele Nygård och Jannika Lassus. Den sistnämnda tackade nej till uppdraget. Dessutom anmälde Tiina Kujala intresse för medlemskapet.
- c) Solveig Rosenberg-Wikström föreslog understödd av Jannika Lassus en c-punkt enligt vilken det ordnas en paneldiskussion för församlingsrådet med det antal sökande som gruppen utsett.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt:

- a) enhälligt tillsätta en intervjugrupp som intervjuar sökandena till kyrkoherdetjänsten
- b) välja följande till medlemmar i gruppen: kontraktsprosten Martin Fagerudd, Tanja Holm, Heidi Juslin-Sandin, Tiina Kujala, församlingsrådets vice ordförande Thea Kusénius, Hannele Nygård och Camilla Vuoristo
- c) att det ordnas en paneldiskussion för församlingsrådet med det antal sökande som gruppen utsett.

FÖR KÄNNEDOM

Kontraktsprosten Martin Fagerudd  
De valda medlemmarna

§ 49 BESLUT OM FÖRSAMLINGENS REPRESENTANTER I STYRELSEN FÖR MATASKÄRSTIFTELSEN TILL SLUTET AV ÅR 2018

D/579/00.06.00/2018

**Sammandrag:**

**Församlingsrådet bör utse en ny representant i Roger Storås ställe i styrelsen för Mataskärstiftelsen eftersom han av årsmötet blev vald till ordinarie.**

Enligt stadgarna för Mataskärstiftelsen har församlingsrådet i Esbo svenska församling rätt att utse två representanter med ersättare till stiftelsens styrelse. En av representanterna, ersättaren Roger Storås, blev av stiftelsens årsmöte i maj utsedd till ordinarie representant varför församlingsrådet bör utse en ny ersättare. Mandatperioden är tre år och den innevarande mandatperioden utgår vid slutet av detta år. Församlingens övriga representanter är Håkan Nyman och Kaj-Erik Lindberg som ordinarie och Pehr-Johan Björkstén som ersättare.

Kyrkoherden föreslår att församlingsrådet utser en ersättare i styrelsen för Mataskärstiftelsen.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 4341064,  
nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet besluter:

- a) bevilja Roger Storås befrielse från uppdragat som församlingens representant i styrelsen för Mataskärstiftelsen
- b) utse en ny ersättare för den nuvarande mandatperioden.

Behandling:

Thea Kusénus föreslog, understödd av Hannele Nygård, Solveig Rosenberg-Wikström till ersättare i styrelsen för Mataskärstiftelsen.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt:

- a) bevilja Roger Storås befrielse från uppdragat som ersättare i styrelsen för Mataskärstiftelsen
- b) utse Solveig Rosenberg-Wikström till Roger Storås efterträdare för den innevarande mandatperioden fram till utgången av år 2018.

FÖR KÄNNEDOM

Mataskärstiftelsen  
Roger Storås  
Den valda ersättaren

§ 50            ANDAKTSHÅLLARE PÅ FÖRSAMLINGSRÅDETS SAMMANTRÄDEN HÖSTTERMINEN  
2018

D/766/00.01.02.01/2017

Kyrkoherden:

Församlingsrådet utser följande andaktshållare på församlingsrådets sammanträden hösten 2018 (inlednings- och avslutningsandakt):

4.9 Roger Storås, Cecilia Alameri

2.10 Pirkko Träskbacka, Annika Olsen Nyberg

6.11 Heidi Juslin-Sandin, Pehr-Johan Björkstén

4.12 Hannele Nygård, Camilla Vuoristo

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

§ 51 KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING

D/211/00.02.08/2018

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Roger Rönnerberg, tfn. 0400 424557,  
roger.ronnberg@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Kyrkoherdens beslut nr 59–73/2018

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar för kännedom kyrkoherdens beslut nr 59–73/2018.

Beslut:

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

D/212/00.02.02/2018

Församlingsrådet antecknade för kännedom följande ärenden:

- a) Mataskärstiftelsens bokslut och verksamhetsberättelse för år 2017 enligt bilaga
- b) Insamlingen Gemensamt Ansvar inbringade i år i Esbo svenska församling 8 053,31 euro. Nettobehållningen var 7 750,67. Ifjol var motsvarande siffror 11 812, 98 euro respektive 11 401, 50 euro.  
  
Kyrkoherden gjorde för övrigt enligt beslut 65/2018 (se ärende 7 på föredragningslistan) en korrigerig gällande procentandelen av de insamlade medlem som Esbo svenska församling har rätt att förfoga över.
- c) Församlingens anställda tackar församlingsrådet för att det möjliggjorde anställdas studieresa till Tyskland 17–20.5.2018
- d) Församlingsrådets följande möte 4.9.2018
- e) Borgå stifts diakonidagar 12–14.10.2018 i vilka även församlingens förtroendevalda har möjlighet att delta. Anmälan senast 14.9.2018.



**ANHÅLLAN AV FOLKHÄLSAN OM ANVÄNDNING AV FÖRSAMLINGENS KLUBBRUM I SÖKÖ KAPELL**

D/601/00.06.00/2018

**Sammandrag:**

- **Folkhälsan anholder om att få ordna familjeklubb en dag i veckan i Sökö kapell.**
- **Föreslås att anhållan bifalls och att verksamheten tar formen som ett samarbetsprojekt för ett år**
- **Föreslås en hyra på 300 euro per termin**

Föreningen Folkhälsan i Esboviken har hört sig för om möjligheten att från hösten 2018 regelbundet få använda församlingens klubbrum i Sökö kapell för sin familjeklubb som samlas en dag i veckan. De facto har föreningen redan under vårterminen tillfälligt samlats i kapellet men ärendet tas nu upp i församlingsrådet eftersom det skulle bli fråga om en längre period.

Församlingen använder klubbrummet för sina egna barnklubbar men inom ramen för denna verksamhet finns det möjlighet till en utökad användning. Församlingen har i övrigt samarbetat med Folkhälsan varför ledaren för församlingens barnverksamhet, Helena Aitti-Lindberg, förordar ansökan. Initiativet möjliggör ett utökat samarbete som t.ex. innebär ömsesidiga besök i varandras klubbar.

I Esbo församlingar finns stadgat om vilken hyra som uppbärs av föreningar som ordar sin egen verksamhet i församlingarnas lokalteter men det finns inte något beslut som direkt motsvarar det situation som är aktuell här. Kyrkoherden föreslår därför att församlingen av Folkhälsan uppbär en hyra på 300 euro per termin för användningen av klubbrummet i Sökö och förslaget är att samarbetet pågår ett år.

**Barnkonsekvensanalys:**

Verksamhet bland barn

**Föredragande:**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

**Närmare upplysningar:**Helena Aitti-Lindberg 040 763 6250  
helena.aitti-lindberg@evl.fi**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet beslutar att:

- a) som ett samarbetsprojekt ge föreningen Folkhälsan i Esboviken möjlighet att under höstterminen 2018 och vårterminen 2019 ordna familjeklubb i församlingens klubbrum i Sökö kapell

b) för användningen debitera föreningen 300 euro per termin.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Folkhälsan i Esboviken

Ditte Sandholm höll avslutningsandakt.

Ordförande Roger Rönberg avslutade mötet kl. 20.05

Roger Rönberg  
ordförande

Nina Lejonqvist-Jurvanen  
sekreterare

Protokollet har justerats och godkänts samt konstaterats överensstämma med mötets förlopp och med där fattade beslut . .2018.

Tiina Kujala

Ditte Sandholm

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE  
OCH BESVÄRSANVISNING**

**Församlingsrådet**

Sammanträdesdatum  
5.6.2018

**FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

<p><b>Grunderna för förbudet</b></p>	<p><b>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</b> Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 45–48 §, 50–52 §</p>
	<p><b>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</b> Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: 49 §, 53 §</p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</b> Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>
	<p><b>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</b> Enligt 1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. 3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller 4. någon annan lagstiftning får följande beslut inte överklagas genom besvär:</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>
	<p><b>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</b> Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

<p><b>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</b></p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p><b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Församlingsrådet i Esbo svenska församling</b></li> </ul> <p>Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Paragrafer i protokollet: 49 §, 53 §</p> <p>Yrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets</p>
---	---

<sup>1</sup> De nationella tröskelvärdena är 30 000 euro (varor och tjänster), 100 000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150 000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)

	öppetid.
<b>Innehållet i rättelseyrkandet</b>	<p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul>

#### UPPHANDLINGSRÄTTELSE

<b>Inlämning av upphandlingsrättelse</b>	<p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).</p> <p><b>Inlämningsadress</b> Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontaktinformation:</p> <p>Församlingsrådet i Esbo svenska församling Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppetid.</p>
<b>Upphandlingsrättelsens innehåll</b>	<p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul> <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p>

#### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<p><b><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></b></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.</p> <p>-----</p> <p>Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Helsingfors förvaltningsdomstol</b></li> </ul> <p>Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Fax: 029 56 42079 e-post: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:</p> <p>-----</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:</p> <p>-----</p>
	<p><b><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></b></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.</p> <p>-----</p> <p>Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Domkapitlet i Borgå stift</b></li> </ul> <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå Fax: 019-585 705</p> <p style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</p>

	<p>• <b>Kyrkostyrelsen</b> <span style="float: right;">30 dagar</span></p> <p>PB 210 (Södra kajen 8 ), 00131 Helsingfors  Fax: 09-1802 350  E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p> <p><b>Besvär hos marknadsdomstolen</b></p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvaren om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p><b>Marknadsdomstolens kontaktinformation</b> <span style="float: right;">Besvärstid 14 dagar</span></p> <p>Besvaren ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</p> <p>Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors  Telefonväxel: 029 56 43300  Fax: 029 56 43314  E-post: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p>
<b>Beräkning av tiden för ändrings-sökande</b>	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften <u>ska anges</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vem som anför besvär, namn och hemort</li> <li>– postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvaren</li> <li>– vilket beslut man söker ändring i</li> <li>– på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</li> <li>– på vilka grunder ändring söks.</li> </ul> <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften <u>ska fogas</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li> <li>– ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li> <li>– handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li> </ul> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
<b>Inlämning av besvär</b>	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.
<b>Rättegångsavgift</b>	Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 250 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 2 000 euro av den som an-för besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7 och 8 §.
	<b>En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.</b>