

## INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Församlingsrådet i Esbo svenska församling  
6/2018  
PROTOKOLL

Närvarande .....	1
§ 54 Beslut inför valet av kyrkoherde i Esbo svenska församling år 2018 .....	3
§ 55 Redogörelse över läget på internatet på Mataskär lägergård .....	5
§ 56 Plan för konfirmandarbetet år 2019, Esbo svenska församling .....	7
§ 57 Rapport från besöket i Nuckö församling 10-12.8.2018 .....	9
§ 58 Kyrkoherdens beslutsförteckning .....	10
§ 59 Anmälningssärenden .....	11
§ 60 Anmälan om avsked, Elina Tiainen .....	12
§ 61 Avsked från uppdraget som suppleant i församlingens valnämnd, Fredrika Sjöberg .....	13
Anvisning om rättelseyrkande och besväransvisning .....	14

Församlingsrådet i Esbo svenska församling

PROTOKOLL  
6/2018

Tid 4.9.2018 kl. 18.30–20.05  
Plats Kyrkogatan 10, konferensrum Martinus

Närvarande

Rönberg, Roger	ordförande
Alameri, Cecilia	
Björkstén, Pehr-Johan	ej närvarande kl. 19.20–19.35, 55 §
Juslin-Sandin, Heidi	
Kujala, Tiina	
Kusénius, Thea	
Lassus, Jannika	
Nygård, Hannele	
Rosenberg-Wikström, Solveig	ej närvarande kl. 19.20–19.35, 55 §
Sandholm, Ditte	
Träskbacka, Pirkko	
Vuoristo, Camilla	
Ekholm, Stefan	suppleant
Rönberg, Tarja	suppleant
Lejonqvist-Jurvanen, Nina	sekreterare

Frånvarande

Holm, Tanja  
Olsen Nyberg, Annika  
Storås, Roger

## MÖTETS ÖPPNANDE, LAGLIGHET OCH KONSTATERANDE AV BESLUTFÖRHETEN

Ordföranden öppnade mötet kl. 18.30 och konstaterade att mötet hade sammankallats 30.8.2018 och att elva ordinarie medlemmar och två suppleanter var närvarande.

Det konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Ordföranden höll inledningsandakt.

## GODKÄNNANDE AV MÖTETS AGENDA

Föredragningslista nr 6/2018 jämte bilagor hade sänts till medlemmarna och på mötet utdelades en tilläggslista.

Mötets agenda godkändes.

## VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Hannele Nygård och Thea Kusénus.

D/712/01.01.00.02/2018

**Sammandrag:**

- **Församlingens kyrkoherde Roger Rönnerberg kommer att avgå med pension 1.4.2018.**
- **Den av Borgå domkaptiel ledigförklarade tjänsten söktes av fyra personer.**
- **Församlingens rådet utsåg 5.6.2018 en intervjugrupp bestående av sju personer.**
- **Gruppen föreslår att det ordnas en paneldebatt med de sökande samt att de får genomgå en lämplighetsbedömning.**

Den ledigförklarade tjänsten som kyrkoherde i Esbo svenska församling söktes inom utsatt ansökningstid av fyra personer: stiftsdekanen i Borgå stift, Magnus Riska; kyrkoherden i Lovisa svenska församling, Karl af Hällström; kaplanen i Ekenäsnejdens svenska församling, Monica Cleve och kaplanen i Esbo svenska församling, Kira Ertman. Samtliga intervjuades av Borgå domkapitel 21.8.2018 varefter de kommer att förklaras behöriga. Valet sker på församlingens rådet nästa sammanträde 2.10.2018.

Den intervjugrupp församlingens rådet tillsatt med tanke på valet har samlats till sitt första möte och har två förslag som församlingens rådet bör ta ställning till. För det första önskar gruppen att församlingen ordnar en öppen paneldebatt med de sökande och för det andra att dessa genomgår en lämplighetsbedömning d.v.s. testas av ett företag inom branschen.

Kyrkoherden förordar förslaget om en öppen debatt. Gällande intervjugruppens förslag om en lämplighetsbedömning konstaterar han att tiden blir knapp för att hinna utföra en sådan.

**Föredragande:**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

**Närmare upplysningar:**Kyrkoherde Roger Rönnerberg tfn. 0400 425257  
[roger.ronnerberg@evl.fi](mailto:roger.ronnerberg@evl.fi)**BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN**

A. Protokoll fört vid intervjugruppens möte 27.8.2018

**Kyrkoherden:****Församlingens rådet:**

- a) beslutar att församlingen ordnar en för allmänheten öppen paneldebatt dit alla sökande till kyrkoherdetjänsten kallas
- b) diskuterar intervjugruppens förslag om en lämplighetsbedömning.

## **Behandling:**

I diskussionen framfördes två förslag gällande en lämplighetsbedömning utförd av ett företag. Jannika Lassus föreslog, understödd av Camilla Vuoristo, att de sökande sänds till en bedömning. Tarja Rönnerberg gjorde ett motförslag med sitt förslag om inte sända de sökande till en bedömning. Tarja Rönnerbergs förslag understöddes av Cecilia Alameri.

Ordföranden föreslog att församlingsrådet skriker till omröstning genom namnupprop så att de som röstar för Jannika Lassus förslag röstar "ja" medan de som röstar för Tarja Rönnerbergs förslag röstar "nej". Förslaget godkändes.

Följande röstade för "ja": Stefan Ekholm, Heidi Juslin-Sandin, Tiina Kujala, Thea Kusénius, Jannika Lassus, Ditte Sandholm och Camilla Vuoristo (sju röster). För "nej" röstade: Cecilia Alameri, Pehr-Johan Björkstén, Solveig Rosenberg-Wikström, Tarja Rönnerberg och Pirkko Träskbacka (fem röster). Hannele Nygård och ordförande Roger Rönnerberg lade ner sina röster.

## **Beslut:**

Församlingsrådet beslöt:

- a) enhälligt att församlingen ordnar en för allmänheten öppen paneldebatt dit alla sökande till kyrkoherdetjänsten kallas
- b) efter omröstning (sju – fem, två nedlagda) att de sökande sänds till en lämplighetsbedömning.

D/581/00.06.00/2018

**Sammandrag:**

- Församlingen framförde senaste höst till Mataskärstiftelsen önskemål om att inomhusluften i internatet på Mataskärs lägergård undersöks .
- Efter att mögelhundar i april i år fann tecken på mikrober vidtogs åtgärder som gjorde att sommarens läger kunde förverkligas som planerat.
- Kyrkoherderna i Grankulla och Esbo svenska församlingar begärde en ny undersökning vars slutliga resultat inkom under sommaren och som tyder på behovet av ytterligare åtgärder .

Församlingsrådet har på sina senaste möten, 8.5.2018 och 4.4.2018 , diskuterat läget på internatet på Mataskär och kyrkoherden har följt med de förbättringar som gjorts visavi inomhusluften. Inför sommarens lägerperiod vidtogs olika åtgärder som underlättar ventilationen. Man har torkat upp hela huset, rensat ventilationskanalerna, bytt ut en trasig fläkt, avlägsnat trösklarna samt sotat kanalerna i badrummen till ventilationstrumman. Även takfönstren och utrymmet ovanför dem har reparerats.

På begäran av kyrkoherderna i Esbo och Grankulla svenska församlingar gjordes en ny undersökning som utfördes 30.5.2018 d.v.s. efter de ovannämnda reparationerna. Det preliminära resultatet av undersökningen presenterades på församlingsrådets sammanträde i juni medan det slutliga rapporten inkom under sommaren och medföljer här som bilaga. Undersökningen tyder på att vidare åtgärder behöver vidtas. Detsamma framgår av det utlåtande som kyrkoherden begärt av församlingarnas företagshälsovård, Terveystalo. Den ansvariga företagsläkaren rekommenderar ytterligare saneringar på internatet ifall församlingen har för avsikt att ordna läger på Mataskär nästa sommar.

Kyrkoherderna i Esbo och Grankulla kommer före församlingsrådets sammanträde att sammankomma med representanter för Mataskärstiftelsen för att diskutera läget och möjliga ytterligare åtgärder. Rapport ges på mötet.

**Barnkonskvensanalys:**

Ärendet i sig handlar om verksamhet på Mataskär där till största del barn och ungdomar deltar i verksamheten. Processen med att åtgärda problemen med inomhusluften på Mataskär lägergård har påbörjats redan vid användarmötet i oktober 2017 och pågår fortfarande. Barnens och ungdomarnas hälsa och alternativa lösningar till lägerverksamhet har beaktats i beredningen av ärendet. Ägarna till fastigheten på Mataskär gör allt de kan för att minimera hälsoriskerna.

**Föredragande:**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Roger Rönnerberg, 0400 425257  
roger.ronnberg@evl.fi

#### BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

- A. Rapport av Raksystems 30.5.2018
- B. Terveystalos utlåtande (utdrag ur e-postkorrespondans)

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar ärendet för kännedom.

#### **Behandling:**

Pehr-Johan Björkstén och Solveig Rosenberg-Wikström var inte närvarande under behandlingen av ärendet eftersom de anmälde jäv.

#### **Beslut:**

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

701/00.01.02.01/2018

**Sammandrag:**

- Skriftsloppastor Brita Ahlbeck har gjort förslag till plan för konfirmandarbetet för nästa år.
- Enligt planen ordnas nästa år sammanlagt tio skriftskolor, varav en dagtid under sportlovet, en på samfällighetens lägergård på Hvittorp, fem på Mataskär, två på Solvalla och en på Houtskär.

Enligt församlingens reglemente för skriftskolarbetet ska församlingen årligen göra upp en årsplan för konfirmandarbetet. Skriftskolpastor Brita Ahlbeck har uppgjort ett förslag till plan för år 2019 enligt vilken skriftskolläger och dagskriftskola hålls enligt följande:

Cityskriftskola dagtid i Olars kyrka 16.2-23.2 .2019

Påskskriftskola på Hvittorp, 12-14.4, 18.4-22.4.2019

Mataskär 1, läger 2-9.6.2019

Solvalla 1, läger 10-17.6.2019

Solvalla 2, läger 24.6-1.7.2019

Mataskär 2, läger 24.6-1.7.2019

Mataskär 3, läger 2.7-9.7.2019

Mataskär 4, läger 10.7-17.7.2019

Skärgårdsskolan på Houtskär, läger 22.7-29.7 .2019

Mataskär 5, läger 26.7-2.8.2019

I bilagan finns ytterliga uppgifter om de en enskilda skriftskolorna. Anställdas namn saknas eftersom de inte ges ut i offentligheten men finns att tillgå på mötet.

Även om situationen på Mataskär lägergård diskuteras föreslås i det här skedet att skriftskolläger hålls på Mataskär i samma omfattning som tidigare.

**Barnkonsekvensanalys:** I församlingens skriftskolverksamhet deltar årligen 230 – 270 ungdomar, både konfirmander och hjälpledare. Församlingen förutsätter att internatet på Mataskär inför nästa år är i användbart skick.

**Föredragande:**

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

**Närmare upplysningar:**

Brita Ahlbeck, tfn. 040 546 5194

e-post brita.ahlbeck@evl.fi

**BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN**

A. Plan för konfirmandarbetet år 2019



Kyrkoherden:

Församlingsrådet fastställer förslaget till konfirmandarbetet för år 2019.

**Beslut:**

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Brita Ahlbeck

§ 57

RAPPORT FRÅN BESÖKET I NUCKÖ FÖRSAMLING 10-12.8.2018

654/04.05.03/2018

Esbo svenska församling besökte vänförsamlingen Nuckö i Estland 10–12. 2018. I resan deltog 20 personer och som reseledare fungerade församlingssekreterare Ann-Christin Lintula och kyrkoherde Roger Rönnerberg. Under resan diskuterades också utvecklandet av vänförsamlingsarbetet. Som bilaga följer kyrkoherdens rapport och programmet för resan.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

Roger Rönnerberg, 0400 425257  
roger.ronnerberg@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

- A. Kyrkoherdens rapport om församlingsresan till Nuckö
- B. Program för resan

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar rapporten för kännedom.

**Beslut:**

Församlingsrådet antecknade rapporten för kännedom.

§ 58 KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING

D/211/00.02.08/2018

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Närmare upplysningar:

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Kyrkoherdens beslut 74–96/2018

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar för kännedom kyrkoherdens beslut nr 74–96/2018.

**Beslut:**

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

§ 59

ANMÄLNINGSÄRENDEN

D/212/00.02.02/2018

Församlingsrådet antecknade för kännedom följande ärenden:

- a) Församlingsrådets nästa sammanträde 2.10.2018
- b) Fontana Media samlar stiftets församlingar till en överläggning om Kyrkpressen som går av stapeln 8.9. Esbo svenska församling representeras på mötet av församlingens informatör Sheila Liljeberg-Elgert och församlingsrådets ledamot Solveig Rosenberg-Wikström.

§ 60 ANMÄLAN OM AVSKED, ELINA TIIAINEN

D/728/01.01.03/2018

Diakonitjänst innehavare Elina Tiiainen har 3.9.2018 inkommit med ett meddelande att hon säger sig upp från sin tjänst så att sista anställningsdagen är 30.9.2018.

Föredragande:

Kyrkoherde Roger Rönnerberg

Kyrkoherden:

Församlingrådet antecknar för kännedom att Elina Tiiainens anställningsförhållande upphör på egen begäran från 1.10.2018.

**Beslut:**

Församlingrådet antecknade Elina Tiiainens avsked för kännedom.

FÖR KÄNNEDOM

Elina Tiiainen

Ledande diakonitjänst innehavare Ann-Christine Wiiiik

Församlingarnas personalavdelning

§ 61 AVSKED FRÅN UPPDRAGET SOM SUPPLEANT I FÖRSAMLINGENS VALNÄMND, FREDRIKA SJÖBERG

739/00.00.01.02/2018

Fredrika Sjöberg, suppleant i valnämnden för höstens församlingsval, anhåller om befrielse från uppdraget. Orsaken är att hon ämnar kandidera i valet.

Kyrkoherden:

Församlingsrådet beviljar Fredrika Sjöberg befrielse från uppdraget som suppleant i församlingens valnämnd.

**Beslut:**

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

FÖR KÄNNEDOM

Fredrika Sjöberg

Johan Kanckos, sekreterare för valnämnden

Cecilia Alameri höll avslutningsandakt.

Ordförande Roger Rönnerberg avslutade mötet kl. 20.05.

Roger Rönnerberg  
ordförande

Nina Lejonqvist-Jurvanen  
sekreterare

Protokollet har justerats och godkänts samt konstaterats överensstämma med mötets förlopp och med där fattade beslut . 2018.

Thea Kusénus

Hannele Nygård

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE  
OCH BESVÄRSANVISNING**

**Församlingsrådet**

Sammanträdesdatum

4.9.2018

**FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING**

<b>Grunderna för förbudet</b>	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet</u></b>                      Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 54–55 §, 57–60 §</p>
	<p><b><u>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande</u></b>                      Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: 56 §, 61 §</p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende</u></b>                      Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>
	<p><b><u>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring</u></b>                      Enligt                      1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom.                      2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom.                      3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller                      4. någon annan lagstiftning                      får följande beslut inte överklagas genom besvär:</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>
	<p><b><u>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden</u></b>                      Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen<sup>1</sup>.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE**

<b>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</b>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p><b>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Församlingsrådet i Esbo svenska församling</b></li> </ul> <p>Besöksadress: Kyrkogatan 10                      Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Paragrafer i protokollet: 54–55 §, 57–60 §</p>
--	--

<sup>1</sup> De nationella tröskelvärdena är 30 000 euro (varor och tjänster), 100 000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150 000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)



	Yrkande ska framställas <b>inom 14 dagar</b> efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.
<b>Innehållet i rättelseyrkandet</b>	Av rättelseyrkandet ska framgå: <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut rättelseyrkandet gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul>

#### UPPHANDLINGSRÄTTELSE

<b>Inlämning av upphandlingsrättelse</b>	En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).  <b>Inlämningsadress</b> Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontaktinformation:  Församlingsrådet i Esbo svenska församling Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo  Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.
<b>Upphandlingsrättelsens innehåll</b>	Av upphandlingsrättelsen ska framgå: <ul style="list-style-type: none"> <li>– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet</li> <li>– vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller</li> <li>– hurdan rättelse som yrkas</li> <li>– på vilka grunder rättelse yrkas.</li> </ul> Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

#### BESVÄRSANVISNING

<b>Besvärmyndighet och besvärstid</b>	<b><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></b>  Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.  -----  Besvärmyndighet och kontaktinformation  • <b>Helsingfors förvaltningsdomstol</b>  Adress: Banbyggargvägen 5, 00520 Helsingfors Fax: 029 56 42079 e-post: helsinki.hao@oikeus.fi  Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:  -----  Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:  -----	Besvärstid 30 dagar  30 dagar
	<b><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></b>  Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.  -----  Besvärmyndighet och kontaktinformation	Besvärstid 30 dagar

	<p>• <b>Domkapitlet i Borgå stift</b></p> <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå Fax: 019-585 705</p> <p>• <b>Kyrkostyrelsen</b> <span style="float: right;">30 dagar</span></p> <p>PB 210 (Södra kajen 8 ), 00131 Helsingfors Fax: 09-1802 350 E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p> <p><b>Besvär hos marknadsdomstolen</b></p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvärсанvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p><b>Marknadsdomstolens kontaktinformation</b> <span style="float: right;">Besvärstid 14 dagar</span></p> <p>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</p> <p>Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Telefonväxel: 029 56 43300 Fax: 029 56 43314 E-post: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p>
<b>Beräkning av tiden för ändrings-sökande</b>	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.
<b>Besvärsskrift</b>	<p>I besvärsskriften <u>ska anges</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– vem som anför besvär, namn och hemort</li> <li>– postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären</li> <li>– vilket beslut man söker ändring i</li> <li>– på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas</li> <li>– på vilka grunder ändring söks.</li> </ul> <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften <u>ska fogas</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– det beslut man söker ändring i, i original eller kopia</li> <li>– ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat</li> <li>– handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.</li> </ul> <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärdet som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
<b>Inlämning av besvär</b>	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.
<b>Rättegångsavgift</b>	Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 250 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 2 000 euro av den som an-för besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7 och 8 §.
	<b>En detaljerad besvärсанvisning bifogas protokollsutdraget.</b>