

INNEHÅLLSFÖRTECKNING

Församlingsrådet i Esbo svenska församling

3/2019

PROTOKOLL

Närvarande	1
§ 26 Rapport om Ungdomens Kyrkodagar 2019	3
§ 27 Kyrkoherdens utvärdering av församlingens verksamhet år 2018	4
§ 28 Anhållan om budgetmedel för år 2019, Kyrkans Ungdom	5
§ 29 Principer för beviljande av bidrag för deltagande i kyrkliga evemang ordnade av andra än den egna församlingen	7
§ 30 Beslut om rätten att teckna församlingens namn	8
§ 31 Beslut fattade av Domkapitlet i Borgå stift	9
§ 32 Fridagsplan för teologer och kantorer februari-april 2019	10
§ 33 Kyrkoherdens beslutsförteckning	11
§ 34 Anmälningsgärenden	12
Anvisning om rättelseyrkande och besvärsanvisning	13

Församlingsrådet i Esbo svenska församling

PROTOKOLL
3/2019

Tid 5.3.2019 kl. 18.30–20.03

Plats Kyrkogatan 10, konferensrum Martinus

Närvarande

Ertman, Kira	ordförande, ej närvarande § 30, kl. 19.25-19.30
Brenner, Agneta	
Ekholm, Stefan	
Helin, Anna	
Hietanen, Gun-Britt	
Kujala, Tiina	
Lassus, Jannika	ordförande under behandlingen av § 30
Malmström, Toini	
Nygård, Hannele	
Nygård, Jenny	
Nyman, Håkan	
Rosenberg-Wikström, Solveig	
Sjöberg, Fredrika	
Sjöberg, Inger	
Blomberg, Anders	suppleant
Lejonqvist-Jurvanen, Nina	sekreterare

Frånvarande

Träskbacka, Pirkko

MÖTETS ÖPPNANDE, LAGLIGHET OCH KONSTATERANDE AV BESLUTFÖRHETEN

Ordföranden öppnade mötet kl. 18.30 och konstaterade att mötet hade sammankallats 28.2.2019 och att tretton ordinarie medlemmar och en suppleant var närvarande.

Det konstaterades att mötet var lagligt sammankallat och beslutfört.

Anna Helin höll inledningsandakt.

GODKÄNNANDE AV MÖTETS AGENDA

Föredragningslista nr 3/2019 jämte bilagor hade sänts till medlemmarna.

Mötets agenda godkändes.

VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Till protokolljusterare valdes Hannele Nygård och Toini Malmström.

§ 26 RAPPORT OM UNGDOMENS KYRKODAGAR 2019

D/116/00.02.02/2019

Ungdomens kyrkodagar är ett årligen återkommande evenemang som riktar sig till ungdomar i åldern 15 till 30 i Borgå stift och som erbjuder dem en möjlighet att påverka kyrkliga och samhällsliga frågor i vårt land. Esbo svenska församling representerades av sex personer på årets kyrkodagar 24–27.1.2019. Några av dem är inbjuda till församlingens möte för att ge rapport om dagarna.

Föredragande:

Kyrkoherde Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Sini Sundqvist, tfn. 040-531 1048,
sini.sundqvist@evl.fi

Kyrkoherden:

Församlingens rådet antecknar rapporten för kännedom.

Behandling:

Anna Helin gav rapport om Ungdomens Kyrkodagar 2019.

Beslut:

Församlingens rådet antecknade rapporten för kännedom.

§ 27 KYRKOHERDENS UTVÄRDERING AV FÖRSAMLINGENS VERKSAMHET ÅR 2018

D/334/00.01.02.01/2019

Sammandrag:

- Kyrkoherden har gjort den utvärdering av församlingens verksamhet som ingår i samfällighetens verksamhetsberättelse
- Församlingsrådet antecknar ärendet för kännedom

I verksamhetsberättelsen för Esbo församlingar ingår kyrkoherdarnas utvärdering över verksamheten under det gångna året. Utvärderingen anger hur de i verksamhetsplanen uppställda, för hela församlingen gemensamma, tyngdpunkterna och målen förverkligats. Församlingsrådet antecknar kyrkoherde Kira Ertmans utvärdering för kännedom.

Utvärderingen kommer att ingå i församlingens verksamhetsberättelse som behandlas på församlingsrådets möte i april.

I samband med ärendet presenteras på mötet statistiska uppgifter gällande fjolåret.

Föredragande:

Kyrkoherde Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Kira Ertman tfn. 050 358 1014
kira.ertman@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Utvärdering av år 2018

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar utvärderingen för kännedom.

Behandling:

Diskuterades huruvida man i fortsättningen under rubriken personalstyrkan ska lägga till antalet anställda.

Beslut:

Församlingsrådet antecknade utvärderingen för kännedom.

§ 28 ANHÅLLAN OM BUDGETMEDEL FÖR ÅR 2019, KYRKANS UNGDOM

D/337/02.03.00.02.00/2019

Sammandrag:

- **Förbundet Kyrkans Ungdom anhåller om verksamhetsbidrag på 800 euro för år 2019**
- **Kyrkoherden föreslår att församlingsrådet beviljar förbundet 400 euro i bidrag.**

Förbundet Kyrkans Ungdom rf är en inomkyrklig rörelse som i snart 100 år verkat i samarbete med församlingarna i Borgå stift. Förbundet ordnar ungdoms- och familjesamlingar, kurser och läger, t.ex. ett årligen återkommande sommarläger som samlar deltagare från hela landet, också medlemmar i Esbo svenska församling.

Förbundet anhåller om ett verksamhetsbidrag på 800 euro för år 2019. Esbo svenska församling har tidigare beviljat understöd, inte årligen men med jämna mellanrum och senast ifjol. Med tanke på budgetanslaget för församlingsrådets understöd föreslår kyrkoherden att församlingsrådet beviljar förbundet 400 euro i bidrag.

Barnkonsekvensanalys: Kyrkans Ungdom ordnar verksamhet för barn och unga i olika åldrar.

Föredragande:

Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Anhållan om Kyrkans Ungdom

Kyrkoherden:

Församlingsrådet beviljar Kyrkans Ungdom rf 400 euro i verksamhetsbidrag för år 2019.

Behandling:

Anders Blomberg föreslog att till beslutet fogas en b-punkt enligt vilken församlingsrådet ber Kyrkans Ungdom inkomma med en redovisning över hur understöden används. Förslaget understöddes bl.a. av Tiina Kujala.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt:

- a) bevilja Kyrkans Ungdom rf 400 euro i verksamhetsbidrag för år 2019
- b) be Kyrkans Ungdom inkomma med en redovisning över hur understöden används.

FÖR KÄNNEDOM

Förbundet Kyrkans Ungdom

PRINCIPER FÖR BEVILJANDE AV BIDRAG FÖR DELTAGANDE I KYRKLIGA EVEMANG
ORDNADE AV ANDRA ÄN DEN EGNA FÖRSAMLINGEN

D/338/02.03.00.01.01/2019

Sammandrag:

- **Församlingen har sedan år 2013 beviljat sina församlingsmedlemmar bidrag för deltagande i sådan kyrklig verksamhet som Esbo svenska inte i egen regi ordnar.**
- **Kyrkoherden föreslår att förfarandet fortsätter under år 2019.**

Med stöd av ett församlingsrådsbeslut fattat år 2013 har församlingen beviljat sina församlingsmedlemmar bidrag för deltagande i sådan kyrklig verksamhet som Esbo svenska inte i egen regi ordnar. Maximibeloppet för bidraget har varit högst 30 % av deltagarkostnaderna, samtidigt högst 100 euro per person. Förutsättningen för ett bidrag är en anhållan som kyrkoherden eller församlingsrådet tar ställning till. Till skillnad från diakonibidragen har ingen prövning gjorts med beaktande av deltagarnas ekonomiska eller sociala situation. Då beslutet fattades år 2013 beslöt man att i budgeten reservera 1 000 euro för ändamålet.

Kyrkoherden föreslår att förfarandet med bidragen fortsätter med samma villkor som tidigare. Hädanefter föreslås församlingsrådet i alla fall årligen ta ställning till principerna för beviljandet.

Barnkonsekvensanalys: Barnfamiljer och ungdomar har möjlighet att anhålla om bidrag.

Föredragande:

Kira Ertman

Närmare upplysningar:Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi**Kyrkoherden:**

Församlingsrådet besluter att:

- a) församlingen kan bevilja församlingsmedlemmar bidrag för deras deltagande i sådan kyrklig verksamhet som Esbo svenska inte ordnar med högst 30 % av deltagarkostnaderna, dock högst 100 euro per person,
- b) i årets budget reservera 1 000 euro för ändamålet.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

§ 30 BESLUT OM RÄTTEN ATT TECKNA FÖRSAMLINGENS NAMN

D/342/00.01.01/2019

Enligt kyrkolagen (7 kap, 7 §) besluter församlingsrådet om rätten att teckna församlingens namn. I allmänhet innehas rätten i församlingarna av kyrkoherden. Eftersom Roger Rönnerberg avgår med pension från 1.4.2019 bör församlingsrådet konstatera att hans namnteckningsrätt upphör samt ge den tillträdande kyrkoherden, Kira Ertman, rätten i fortsättningen.

Församlingsrådets vice ordförande leder ordet under denna punkt.

Föredragande:

Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

Kyrkoherden:

Församlingsrådet

- a) konstaterar att kyrkoherde Roger Rönnerbergs namnteckningsrätt upphör 31.3.2019,
- b) besluter ge kyrkoherde Kira Ertman rätt att teckna Esbo svenska församlings namn från 1.4.2019.

Behandling:

Ordförande Kira Ertman avlägsnade sig under behandlingen av ärendet varför ordet leddes av vice ordförande Jannika Lassus.

Beslut:

Församlingsrådet beslöt enhälligt godkänna beslutsförslaget.

§ 31 BESLUT FATTADE AV DOMKAPITLET I BORGÅ STIFT

D/116/00.02.02/2019

Kyrkoherden föreslår att församlingsrådet antecknar för kännedom två beslut fattade av Domkapitlet i Borgå stift.

För det första beslöt domkapitlet 7.2.2019, utgående från den anhållan församlingsrådet gjorde 5.2.2019, att inte ledigförklara den kaplanstjänst som blir ledig 1.4.2019 då Kira Ertman tillträder som kyrkoherde. Ett nytt beslut om ledigförklarandet bör fattas före 31.3.2020.

För det andra beslöt domkapitlet 18.2.2019, enligt anhållan, bevilja församlingsspastor Johan Kanckos ledighet utan lön för perioden 5.8.2019–12.1.2020.

Föredragande:

Kyrkoherde Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar besluten för kännedom.

Beslut:

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

§ 32 FRIDAGSPLAN FÖR TEOLOGER OCH KANTORER FEBRUARI-APRIL 2019

980/01.01.02.05/2018

Enligt Kyrkans författningssamling 68 § ska församlingen göra upp en plan för tjänstefri tid för församlingens präster och kantorer i vilken antecknas dessa tjänsteinnehavares ledigheter. Planen, som tilldelas församlingsrådet för kännedom, görs upp för följande perioder: februari–april, maj–september och oktober–januari.

Församlingsrådet föreslås nu anteckna för kännedom fridagsplanen för den innevarande perioden.

Föredragande:

Kyrkoherde Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Fridagsplan februari–april 2019

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar fridagsplanen för kännedom.

Beslut:

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

§ 33 KYRKOHERDENS BESLUTSFÖRTECKNING

238/00.02.08/2019

Föredragande:

Kyrkoherde Kira Ertman

Närmare upplysningar:

Nina Lejonqvist-Jurvanen, tfn. 050 434 1064,
e-post nina.lejonqvist-jurvanen@evl.fi

BILAGA TILL FÖREDRAGNINGEN

A. Kyrkoherdens beslut nr 7–14 /2019

Kyrkoherden:

Församlingsrådet antecknar kyrkoherdens beslut för kännedom.

Beslut:

Församlingsrådet antecknade ärendet för kännedom.

D/116/00.02.02/2019

Församlingsrådet antecknar för kännedom följande samlingar och ärenden:

- a) Informationen om Esbo församlingars videoblogg Pastorific
- b) Församlingsförbundets utbildningsdag för förtroendevalda 9.3.2019 i Helsingfors
- c) Prosterimöte 14.3.2019 i Vanda
- d) Församlingsrådets följande sammanträde 2.4.2019
- e) Församlingsförbundets forum för förtroendevalda 11.5.2019 i form av en kryssning till Tallinn
- f) Församlingsförbundets årsmöte 15.5.2019 i Helsingfors
- g) Mataskärstiftelsens 50-årsjubileum 16.5.2019
- h) Installation av kyrkoherde Kira Ertman 9.6.2019 i Esbo domkyrka kl. 13.00. Förtroendevalda får gärna ansvara för förbönen i gudstjänsten. Frågan tas upp på församlingsrådets möte i april.
- i) Församlingsrådet sammanträde 7.5 hålls på Mataskär lägergård

Gun-Britt Hietanen höll avslutningsandakt.

Ordförande Kira Ertman avslutade mötet kl. 20.03

Kira Ertman
ordförande

Nina Lejonqvist-Jurvanen
sekreterare

Protokollet har justerats och godkänts samt konstaterats överensstämma med mötets förlopp och med där fattade beslut . 2019.

Hannele Nygård

Toini Malmström

**ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE
OCH BESVÄRSANVISNING**

Församlingsrådet

Sammanträdesdatum

5.3.2019

FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

<p>Grunderna för förbudet</p>	<p>Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet Över följande beslut är det enligt 24 kap. 5 § i kyrkolagen inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 5 § 1 mom. i förvaltningsprocesslagen inte möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Besvär enligt lagen om offentlig upphandling får inte anföras över ett beslut om offentlig upphandling, eftersom beslutet endast gäller beredning av upphandlingsförfarandet.</p> <p>Paragrafer i protokollet: 26–27 §, 31–34 §</p> <p>Besvärsförbud på grund av rätten att framställa rättelseyrkande Följande beslut får inte överklagas genom besvär eftersom det enligt 24 kap. 3 § 1 mom. i kyrkolagen är möjligt att framställa skriftligt rättelseyrkande över beslutet:</p> <p>Paragrafer i protokollet: 28–30 §</p> <p>Förbud mot att söka ändring i underställningsärende Enligt 24 kap. 3 § 2 mom. i kyrkolagen är det inte möjligt att yrka rättelse i ett beslut som underställs domkapitlet eller Kyrkostyrelsen för fastställelse.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>
	<p>Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring Enligt</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. kyrkolagen 24 kap. 14 § 2 mom. 2. förvaltningsprocesslagen 5 § 2 mom. 3. lagen om kyrkans tjänstekollektivavtal 19 § eller 4. någon annan lagstiftning <p>får följande beslut inte överklagas genom besvär: _____</p> <p>Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet:</p>
	<p>Förbud mot att söka ändring i upphandlingsärenden Med stöd av 24 kap. 8 a § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom rättelseyrkande eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen¹.</p> <p>Paragrafer i protokollet: -----</p>

ANVISNING OM RÄTTELSEYRKANDE

<p>Behörig myndighet och tidsfrist för rättelseyrkande</p>	<p>Den som är missnöjd med följande beslut kan framställa ett <u>skriftligt</u> rättelseyrkande.</p> <p>Myndighet som rättelseyrkandet riktas till och kontaktinformation:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Församlingsrådet i Esbo svenska församling <p>Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Paragrafer i protokollet: Paragrafer i protokollet: 28–30 §</p> <p>Yrkande ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av beslutet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. En församlingsmedlem anses ha fått del av beslutet när protokollet har lagts fram till allmänt påseende. Rättelseyrkandet kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt (fax eller e-post). Rättelseyrkandet ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
<p>Innehållet i rättelseyrkandet</p>	<p>Av rättelseyrkandet ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none"> – namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet – vilket beslut rättelseyrkandet gäller – hurdan rättelse som yrkas

¹ De nationella tröskelvärdena är 30 000 euro (varor och tjänster), 100 000 euro (hälsovård och socialtjänster) och 150 000 euro (byggentreprenader och byggkoncessioner)

– på vilka grunder rättelse yrkas.

UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Inlämning av upphandlingsrättelse	<p>En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (80–83 § i upphandlingslagen).</p> <p>Inlämningsadress Upphandlingsrättelsen ska lämnas in till den upphandlande enheten. Den upphandlande enhetens kontaktinformation:</p> <p>Församlingsrådet i Esbo svenska församling Besöksadress: Kyrkogatan 10 Postadress: PB 202, 02771 Esbo</p> <p>Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom 14 dagar efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt. Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid.</p>
Upphandlingsrättelsens innehåll	<p>Av upphandlingsrättelsen ska framgå:</p> <ul style="list-style-type: none">– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet– vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller– hurdan rättelse som yrkas– på vilka grunder rättelse yrkas. <p>Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.</p>

BESVÄRSANVISNING

Besvärmyndighet och besvärstid	<p><u>Kyrko- och förvaltningsbesvär</u></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.</p> <p>-----</p> <p>Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <ul style="list-style-type: none">• Helsingfors förvaltningsdomstol <p>Adress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Fax: 029 56 42079 e-post: helsinki.hao@oikeus.fi</p> <p style="text-align: right;">Besvärstid 30 dagar</p> <p style="text-align: right;">30 dagar</p> <p>Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet:</p> <p>-----</p> <p>Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet:</p> <p>-----</p>
	<p><u>Kyrkobesvär i ett underställningsärende</u></p> <p>Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär.</p> <p>-----</p> <p>Besvärmyndighet och kontaktinformation</p> <ul style="list-style-type: none">• Domkapitlet i Borgå stift <p>Besöksadress: Gymnasiegränd 2 Postadress: PB 30, 06101 Borgå Fax: 019-585 705</p> <ul style="list-style-type: none">• Kyrkostyrelsen <p style="text-align: right;">30 dagar</p> <p>PB 210 (Södra kajen 8), 00131 Helsingfors Fax: 09-1802 350 E-post: kyrkostyrelsen@evl.fi</p>

	<p>Besvär hos marknadsdomstolen</p> <p>Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från den dag då den anbudssökande eller anbudsgivaren skriftligen har fått del av de avgöranden som påverkar dennes ställning eller om anbudsförfarandets utgång och grunderna för dessa avgöranden samt en skriftlig anvisning om hur ärendet kan föras till marknadsdomstolen (besvär-anvisning). Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av meddelandet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickats anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att det elektroniska meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.</p> <p>Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.</p> <p>Marknadsdomstolens kontaktinformation Besvärstid 14 dagar</p> <p>Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på följande adress:</p> <p>Besöksadress: Domstolarnas hus, Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors Telefonväxel: 029 56 43300 Fax: 029 56 43314 E-post: markkinaoikeus(at)oikeus.fi</p>
Beräkning av tiden för ändrings-sökande	Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från den dag vederbörande har fått del av beslutet, denna dag undantaget. Om inte annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tid mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående.
Besvärsskrift	<p>I besvärsskriften <u>ska anges</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – vem som anför besvär, namn och hemort – postadress och telefonnummer där meddelanden om behandlingen av ärendet kan lämnas till den som anført besvären – vilket beslut man söker ändring i – på vilka punkter man söker ändring i beslutet och vilka ändringar som yrkas – på vilka grunder ändring söks. <p>Besvärsskriften ska undertecknas av den som anför besvär, av en laglig företrädare eller av ett ombud. Om talan förs av en laglig företrädare eller ett ombud, eller om besvärsskriften avfattats av någon annan person, ska även denna persons namn och hemort uppges i besvärsskriften.</p> <p>Till besvärsskriften <u>ska fogas</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – det beslut man söker ändring i, i original eller kopia – ett intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller en annan utredning över när besvärstiden börjat – handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten. <p>Ett ombud som inte är advokat eller offentligt rättsbiträde ska också bifoga en fullmakt till besvärsskriften.</p> <p>Enligt upphandlingslagen (548/2007) kan den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som enbart gäller beredning av ett upphandlingsförfarande. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 15 § i upphandlingslagen.</p>
Inlämning av besvär	Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. På eget ansvar kan besvärsskrifterna skickas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan kansliet stänger den sista dagen av besvärstiden.
Rättegångsavgift	Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tar förvaltningsdomstolen ut en rättegångsavgift på 250 euro och marknadsdomstolen en rättegångsavgift på 2 000 euro av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 5, 7 och 8 §.
	En detaljerad besvär-anvisning bifogas protokollsutdraget.